



# **JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU**

## **MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU VZDĚLÁVÁNÍ II. ORP UHERSKÝ BROD**

### **I. Základní ustanovení**

1. Tento jednací řád upravuje postupy činností a jednání Řídícího výboru projektu „Místní akční plán vzdělávání II. ORP Uherský Brod, reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0011815“ (dále též „MAP II“). Nositelem projektu je město Uherský Brod, které realizuje projekt MAP na celém území ORP Uherský Brod.
2. Jednací řád schvaluje Řídící výbor (dále též „ŘV“) na svém prvním zasedání.

### **II. Svolání a jednání Řídícího výboru**

1. Postup při jednání ŘV se řídí tímto jednacím řádem.
2. ŘV se schází podle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok po dobu realizace MAP II. ŘV dle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů a e-mailů.
3. Jednání ŘV svolává předseda ŘV prostřednictvím Realizačního týmu MAP II (dále též „RT“), který plní roli sekretariátu ŘV. RT navrhuje program jednání ŘV, organizačně zajišťuje jednání ŘV, zpracovává a rozesílá členům ŘV podklady pro jednání. RT při přípravě jednání ŘV spolupracuje s předsedou ŘV.
4. Jednání ŘV vede předseda, v případě jeho nepřítomnosti vede jednání jím pověřený člen ŘV.
5. Kterýkoliv člen ŘV může přímo na jednání navrhnout k projednání další bod, který není uveden v programu. Předseda ŘV nechá o zařazení navrženého bodu do programu hlasovat.
6. Informace o dnu a času jednání ŘV musí být jeho členům doručena elektronicky nejpozději 7 dnů před konáním jednání. Oficiální pozvánka na jednání ŘV obsahující den, místo, čas, program jednání, případně další nezbytné informace, musí být jeho členům doručena elektronicky nejpozději 5 dnů před konáním jednání.
7. Jednání ŘV jsou neveřejná. Zápisy z jednání ŘV jsou veřejné.

### **III. Účast na jednání Řídícího výboru**

1. Předseda ŘV a členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání ŘV jim nenáleží finanční odměna.
2. Pokud se předseda ŘV či členové ŘV nemohou jednání ŘV zúčastnit, zašlou RT informaci o své nepřítomnosti.
3. Předsedu ŘV v případě jeho nepřítomnosti na jednání ŘV zastupuje jím pověřený člen ŘV.
4. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti na jednání ŘV písemně pověřit svého zástupce účasti na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti, jako člen ŘV, včetně práv hlasovacích a spolutřídovacích. Zástupce může zastupovat pouze jednoho člena ŘV – zastupování více členů ŘV jedním stejným zástupcem není možné.
5. Na jednání může RT nebo ŘV podle potřeby přizvat hosty, kteří nejsou členy ŘV. Hosté mají statut pozorovatele jednání ŘV s hlasem poradním bez hlasovacího práva.



#### **IV. Rozhodování Řídícího výboru**

1. ŘV je usnášeníschopný, pokud je na jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů ŘV.
2. ŘV na svých jednáních přijímá stanoviska na základě veřejného hlasování. Rozhodnutí ŘV je přijato, pokud návrh schválí veřejným hlasováním nadpoloviční většina přítomných členů ŘV.
3. V odůvodněných případech může ŘV přijmout rozhodnutí s využitím prostředků dálkové komunikace umožňujících uchovat písemný záznam (email, pošta), tzv. hlasováním per rollam. Usnesení přijímané tímto způsobem je schváleno, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů ŘV. Lhůtu pro takové hlasování určí předseda ŘV.
4. Předseda ŘV a každý člen ŘV má při hlasování jeden hlas.

#### **V. Zápis z jednání Řídícího výboru**

1. Z jednání ŘV pořizuje RT zápis. Zápis obsahuje zejména datum a místo jednání, hodinu zahájení a ukončení, prezenční listinu, schválený program jednání, průběh projednávání jednotlivých bodů programu spolu se stanovisky k jednotlivým bodům a obsah přijatých stanovisek.
2. Zápis schvalují dva ověřovatelé zápisu, které určí předseda ŘV na začátku každého zasedání.
3. Zápis je rovněž pořízen i v případě rozhodnutí s využitím prostředků dálkové komunikace umožňujících uchovat písemný záznam (email, pošta).
4. Zápis se všemi jeho náležitostmi musí být zaslán všem členům ŘV elektronicky (e-mailem) nejpozději do 10 pracovních dnů po jednání ŘV.
5. RT zajistí uveřejnění zápisu elektronickou formou na webových stránkách projektu.

#### **VI. Závěrečná ustanovení**

1. Jednací řád ŘV, včetně jeho případných změn, projednává a schvaluje ŘV.
2. Tento Jednací řád ŘV nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho schválení.

V Uherském Brodě, dne 23. 9. 2020

---

Předseda ŘV MAP II ORP Uherský Brod